



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONE DI N° 1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO DI LIVELLO 2° – ADDETTO ALL’UFFICIO DI PRODUZIONE ARTISTICA – CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER LE ESIGENZE DI PRODUZIONE DELLA STAGIONE 2018.**

Art. 1 Questo Ente Autonomo Regionale Teatro Massimo V. Bellini di Catania, intende procedere a selezione per assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato di natura subordinata di n°1 Addetto all’Ufficio Promozione, impiegato amministrativo di livello 2°, per le necessità legate alla produzione artistica 2018.

Art. 2 Descrizione dei compiti, durata e trattamento economico.

L’impiegato amministrativo di livello 2° – Addetto all’Ufficio di Produzione Artistica – dovrà svolgere le attività inerenti il livello presso la Direzione Artistica dell’Ente, quali:

- a) redigere, su indicazione del Responsabile della Produzione, i piani di lavoro del personale artistico (professori d’orchestra, artisti del coro e maestri collaboratori) e degli Artisti con contratto professionale (compagnie di canto, direttore d’orchestra, regista, ecc), tenendo i contatti tra la Direzione Artistica e le altre Direzioni e Uffici del Teatro, garantendo il miglior coordinamento delle prove e degli spettacoli e ciò anche grazie alla conoscenza musicale e teatrale;
- b) curare i rapporti con gli artisti e prendere i contatti, su indicazione del Direttore Artistico o del Responsabile della Produzione, con gli artisti da scritturare o scritturati e predisporre e assicurare agli artisti una adeguata assistenza in sede, che garantisca agli stessi le migliori condizioni della loro presenza e una puntuale attività di comunicazione in tutte le fasi che attengono al loro ingaggio;
- c) prendere contatti su indicazione del Direttore Artistico o del Responsabile della Produzione, per l’espletamento dei servizi indispensabili per la migliore riuscita degli spettacoli in sede e fuori sede.

Al candidato idoneo, sulla base delle esigenze stabilite dalla Direzione del Teatro, verrà proposto un contratto a termine alle condizioni giuridiche ed economiche previste dal vigente C.C.N.L. delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche per il livello 2° dell’area tecnico-amministrativa – catg. Impiegato Amministrativo, e nei limiti delle disponibilità di bilancio derivanti anche dai contributi e/o regionali.

Art. 3 Requisiti generali per l’ammissione.

Per l’ammissione alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore a 18 anni compiuti e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;
- b) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell’Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) Godimento dei diritti civili e politici.
- d) Assenza di destituzione o dispensa da parte di una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) Assenza di condanne penali che comportano l’interdizione dai pubblici uffici e di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misura di prevenzione;
- f) L’essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- g) Idoneità fisica allo svolgimento in sede e fuori sede delle mansioni cui la selezione si riferisce;

I cittadini degli stati membri dell’Unione Europea diversi dall’Italia devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ed essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

#### Art. 4 Requisiti specifici di accesso.

- a) Titolo di studio: laurea ( vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento) in musicologia;
- b) Esperienza lavorativa, documentata, di almeno 12 mesi, nell'ultimo quinquennio, presso Fondazioni lirico – sinfoniche ( già Enti lirico – sinfonici ed Istituzioni concertistico – orchestrali), teatri di tradizione e teatri di prosa, riconosciuti dallo Stato, per le stesse attività per cui si concorre.

Il titolo di studio conseguito in un altro paese dell'Unione Europea deve essere riconosciuto equipollente in base alla normativa vigente a quello indicato alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda. Per i cittadini dei paesi dell'Unione Europea costituisce titolo l'aver prestato servizio presso i teatri che rivestono caratteristiche assimilabili a quelli italiani sopra indicati.

I titoli di studio e i titoli professionali conseguiti in altro paese dell'Unione Europea devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

#### Art. 5 Presentazione della domanda e documentazione. Termini, curricula e certificazioni a corredo della domanda.

Gli interessati sono invitati a far pervenire la domanda di partecipazione in busta chiusa indirizzata all'Ente Autonomo Regionale Teatro Massimo V. Bellini di Catania, via A. di Sangiuliano n° 233, 95131 – Catania, corredata da un sintetico curriculum vitae et studiorum ed ogni titolo ritenuto utile ai fini della presente selezione, entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sul sito internet dell'Ente del presente bando (fa fede il timbro dell'ufficio postale).

Nella busta contenente la domanda dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Selezione pubblica per n° 1 Addetto all'Ufficio di Produzione Artistica".

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure per eventuali cambiamenti del domicilio o residenza indicati nella domanda di partecipazione.

Nella domanda il candidato, a pena di esclusione, dovrà indicare con chiarezza e precisione:

- 1) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- 2) cittadinanza;
- 3) luogo di residenza;
- 4) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non essere stato destituito dall'impiego da parte di una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere decaduto da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) di non avere riportato condanne penali che comportano interdizione dai pubblici uffici e di non essere destinatario di misure di prevenzione, precisando in caso contrario le condanne riportate e le misure di prevenzione;
- 7) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali a proprio carico, precisando in caso contrario quali;
- 8) possesso della idoneità fisica allo svolgimento in sede e fuori sede dei compiti lavorativi di cui all'odierna selezione;
- 9) titolo di studio con indicazione della denominazione;
- 10) titoli di esperienza che il candidato ritenga utili ai fini della selezione;
- 11) di accettare senza riserve le condizioni previste nel presente avviso di selezione e dal vigente C.C.N.L. per i dipendenti delle Fondazioni liriche e sinfoniche;
- 12) l'indirizzo di posta elettronica e del recapito telefonico al quale potranno essere fornite le comunicazioni e le eventuali variazioni relative alla presente selezione.

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare apposito curriculum e copia del documento di riconoscimento.

In alternativa alla presentazione in originale dei titoli richiesti per l'accesso, di cui all'art. 4, i candidati possono presentare le relative autocertificazioni, ai sensi della normativa vigente.

#### Art. 6 Esclusione dalla selezione.

Costituiscono causa di non ammissione alla selezione:

- a) La presentazione della domanda oltre il termine previsto dall'art. 5;
- b) Il mancato possesso di uno dei requisiti sopra elencati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, o la incompleta formulazione della domanda, eccetto i casi in cui il possesso dei requisiti possa comunque desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione prodotta;
- c) La mancanza dei documenti o delle autocertificazioni richieste relativamente ai titoli per l'accesso alla selezione richiesti dall'art. 4;
- d) La mancata sottoscrizione da parte del candidato della domanda di partecipazione.

I candidati non ammessi a partecipare alle selezioni saranno informati a mezzo e- mail o telefonicamente all'indirizzo e-mail/ numero di telefono indicati nella domanda di partecipazione.

La data di espletamento della selezione verrà comunicata tramite pubblicazione all'albo dell'Ente e sul sito dell'Ente.

La pubblicazione all'albo e sul sito dell'Ente ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati si dovranno presentarsi il giorno cui si riferisce la selezione, muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata del giudizio della Commissione giudicatrice.

#### Art. 7 Prova pratica di idoneità.

La prova di idoneità tenderà a verificare le conoscenze, le competenze professionali e la specifica attitudine del candidato richieste per lo svolgimento dei compiti oggetto del contratto.

Essa consisterà in:

- 1) un colloquio avente ad oggetto la conoscenza del C.C.N.L. delle Fondazioni liriche e sinfoniche con riguardo all'area artistica;
- 2) esposizione ed impostazione di un programma di lavoro dell'area artistica del teatro lirico secondo le diverse tipologie di attività ( in sede e fuori sede, ecc.).

#### Art. 8 Formazione della graduatoria. Titoli di preferenza.

La Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento del Sovrintendente, espletata la prova, stabilirà la graduatoria di merito con l'indicazione del punteggio di idoneità conseguito da ciascun candidato e, nel caso di parità di punteggio di idoneità, procede alla applicazione dei titoli di preferenza. Costituiscono titolo di preferenza, a parità di merito, le collaborazioni e il servizio prestato con contratti subordinati, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o a progetto, stipulati nell'ultimo quinquennio presso l'Ente Autonomo Regionale Teatro Bellini di Catania per le medesime attività oggetto della presente selezione, svolte per mesi 12 nell'ultimo quinquennio, ulteriori rispetto ai periodi di cui all'art. 4 lett. b).

Per le attività prestate presso l'Ente i candidati non dovranno produrre alcuna certificazione ma sono tenuti a dichiararne la sussistenza nella domanda di partecipazione.

#### Art. 10 Graduatoria.

La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione alla bacheca dell'Ente e pubblicazione sul sito internet dell'Ente. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

#### Art. 12 Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Leg.vo n° 196/2003 e ss. mm. ed ii., i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla predetta procedura e raccolti presso la sede dell'Ente Autonomo Regionale Teatro Massimo V. Bellini di Catania in archivio cartaceo. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura. Si informa, altresì, che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del sopra citato D.Leg.vo.

#### Art. 13 Responsabile del procedimento.

Ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm. ed ii., il responsabile del procedimento è individuato nella persona del responsabile del Settore Organizzazione e Personale.

Per informazione, rivolgersi al Settore Organizzazione e Personale dell'E.A.R. Teatro Massimo V. Bellini di Catania, tel. 095 250 29 48 opp. 095 250 29 14 dalle ore 10,00 alle 13,00 da lunedì a venerdì e dalle ore 16,00 alle 18,00 nei giorni di martedì e giovedì.

Il Sovrintendente  
Dott. Roberto Grossi